

**Положение
о порядке оказания платных
образовательных услуг
в Обществе с ограниченной
ответственностью
АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
«ТЭК» (ООО АЦ «ТЭК»)**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Обществе с ограниченной ответственностью АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР «ТЭК» (ООО АЦ «ТЭК») (далее – Положение, Общество), является **локальным нормативным актом** Общества и устанавливает порядок оказания платных образовательных услуг, порядок определения цены и предоставления скидок для заказчиков при предоставлении платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Обществе разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Общества и иными локальными нормативными актами Российской Федерации.

2. Термины и определения

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги слушателям.

Слушатель – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг, определения цены предоставление скидок'

3.1. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1.1. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.1.2. Исполнитель доводит до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.1.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. Порядок определения цены.

3.2.1. При формировании цены на образовательные услуги Общества главный бухгалтер проводит предварительный расчет прямых затрат на соответствующую услугу, который предоставляется на рассмотрение генеральному директору, и является основанием для принятия решения о цене на соответствующую услугу.

3.2.2. Цена на образовательные услуги утверждается генеральным директором Общества и является обязательной к исполнению.

3.2.3. На образовательные услуги распространяется система скидок.

3.3. Порядок предоставления скидок.

3.3.1. При поступлении корпоративного заказа, где количество слушателей превышает 15 человек, цена зависит от предварительных расчетов затрат на проведение обучения и утверждается генеральным директором Общества в каждом конкретном случае.

3.3.2. В случае переноса по инициативе Заказчика срока проведения обучения, указанного в заявке Заказчика, на более поздний срок, обучение реализуется Заказчику по актуальной на дату переноса цене.

3.3.3. Скидки предоставляются в размере до 10% в зависимости от предварительных расчетов затрат на проведение обучения.